



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2025

Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Sezione 2: Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

Sezione 3: Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

Sezione 4: Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

Sezione 5: Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

Corso di Laurea in Ingegneria Meccatronica

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio Interclasse in Ingegneria Meccatronica in data 17/02/2025

Sezioni 2, 3, 4 e 5 - Approvate dal Consiglio Interclasse in Ingegneria Meccatronica in data XX/XX/2025

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

La presente sezione:

- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) inviata al PQA in data 21/12/2024
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

1-a - Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Facendo riferimento alla RAMAQ 2024- sezione 1-C

Aspetto critico individuato n.1-RAMAQ2024-sez.1-c:

Scarsa partecipazione della componente studentesca ai Consigli di Corso di Studio

Azione correttiva: In assenza di rappresentanti eletti, il Presidente invita - in occasione dei prossimi Consigli di Corso di Studio - uno o più studenti, tra quelli maggiormente coinvolti nella frequenza degli insegnamenti.

Stato di attuazione: attuata

Risultati raggiunti: lo studente individuato è stato inserito nel gruppo AQ e ha partecipato come uditore alle riunioni del CCdS. Questo ha permesso un miglior raccordo con la componente studentesca.

L'azione è conclusa.

1-b - Recepimento e analisi della Relazione Annuale CPDS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CPDS e loro analisi e discussione

È stato esaminato e discusso il documento inviato dalla CPDS al Nucleo di Valutazione e presentato al CdD del 13/02/2025. Nella relazione sono stati evidenziati i punti di forza sotto riassunti ed è emersa una criticità.

Punti di forza individuati

Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Il CdS ha preso atto che nell'ultima relazione annuale della CPDS 2023 come unica criticità era stata rilevata la scarsa partecipazione della componente studentesca ai Consigli di Dipartimento, dovuta al fatto che non sono stati eletti rappresentanti degli studenti sia in Consiglio di Dipartimento che in CCdS. Il CdS si è pertanto attivato decidendo di invitare nei Consigli di CdS, studenti tra quelli maggiormente coinvolti nella frequenza degli insegnamenti, per promuovere un loro maggiore coinvolgimento.

Sistema di Gestione di AQ del CdS

Già da lungo tempo il Dipartimento è responsabile del Sistema di Gestione ed Assicurazione della Qualità per il Corso di Studi, definendo, attraverso un processo formalizzato in modo chiaro e completo, l'organizzazione, le responsabilità, i ruoli ed i principali processi ai fini dell'Assicurazione della Qualità all'interno del Manuale di Gestione del Dipartimento. Nel manuale unitamente alla pagina web Assicurazione Qualità, sono specificati e reperibili i documenti in cui verificare le attività svolte, oltre che l'organigramma che illustra il sistema di Assicurazione Qualità nel suo complesso. E' importante sottolineare che il CdD, in quanto responsabile del Sistema di Gestione ed Assicurazione della Qualità per tutti i CdS ad esso afferenti, svolge un'importante opera di armonizzazione e coordinamento a livello di processi, obiettivi e responsabilità.

Consultazione periodica delle parti interessate

Nell'anno in esame, il CdS ha consultato le parti interessate, in particolare:

- i laureandi e le Aziende ospitanti somministrando un questionario telematico di fine tirocinio;
- le Istituzioni, Associazioni Imprenditoriali ed Ordini Professionali svolgendo una riunione del Comitato d'Indirizzo;
- studi di settore sono stati analizzati durante l'ultimo incontro del Comitato di indirizzo
- i questionari di fine tirocinio e quelli a carico dei tutor dei tirocinanti sono stati raccolti e rielaborati ed i risultati pubblicati e discussi (CdS del 21-06-2024);

- l'analisi dei risultati dei questionari sui tirocini e le eventuali criticità vengono presentate durante i CdS, posta in discussione e riportata nei verbali (CdS del 03-09-2024);
- è stato redatto e pubblicato il verbale dell'incontro annuale del Comitato d'Indirizzo (04/12/2023), e quanto emerso è stato discusso in Consiglio di CdS (CdS del 05-02-2024);

La CPDS ritiene efficace l'attività svolta dal CdS.

Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso

Il CdS accerta le conoscenze in ingresso attraverso il test TOLC-I, necessario per la partecipazione ai bandi di ammissione alla Laurea triennale in Ingegneria Meccatronica. Il recupero delle conoscenze in ingresso si svolge erogando dei Corsi OFA di Matematica in due momenti: un corso intensivo prima dell'inizio delle lezioni ed un secondo corso durante il periodo di lezione (vedi Sezione 2.3). Il recupero degli OFA si conclude attraverso il superamento delle Prove di Recupero OFA, erogate come di consueto in dodici appelli per ciascun Anno Accademico. L'efficacia delle modalità di sostegno per il recupero degli OFA è valutata mediante un questionario somministrato a fine corso. Con cadenza annuale, il Delegato per la Valutazione in Ingresso presenta una relazione sull'orientamento e valutazione in ingresso (verbale del CdD 26/01/2024, allegata al materiale del CdD).

Alla luce dei controlli sugli esiti, la CPDS ritiene molto efficace l'attività svolta dal CdS.

Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS

Il CdS organizza e monitora la didattica erogata e ne verifica l'efficacia. I calendari delle Lauree vengono definiti e comunicati annualmente e deliberati nell'ambito dei CdD. Grazie anche ad un calendario condiviso, i Docenti si coordinano al fine evitare sovrapposizioni tra le date di esami di corsi dello stesso anno e semestre. Il calendario delle lezioni nell'anno in corso è stato reso disponibile con grande anticipo rispetto al loro inizio. Le schede di rilevazione dell'opinione degli studenti alle voci d15 e d16 permettono di verificare l'efficacia dell'organizzazione della didattica.

La CPDS ritiene, nel complesso, l'attività svolta efficace.

Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti

Le schede dei singoli insegnamenti sono compilate in modo corretto e completo in tutte le parti (Obiettivi formativi, Programma del corso, Metodi didattici, Risultati di apprendimento attesi declinati con i 5 descrittori di Dublino, Modalità d'esame, Testi di Riferimento) e sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS. Le modalità d'esame sono chiaramente descritte e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le schede dei singoli insegnamenti sono messe a disposizione nel sito web in tempi adeguati. Ad inizio di ogni semestre, il CdS monitora e verifica in modo puntuale il corretto completamento di tutti i campi delle schede di ciascun insegnamento.

Le attività di verifica sono documentate ed il processo risulta efficace perché le schede dei singoli insegnamenti sono esaustive ed in continuo miglioramento.

Organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio

Con il supporto del Dipartimento, attraverso la piattaforma Moodle, il CdS pubblicizza le attività di tirocinio che consistono sia di tirocini interni al Dipartimento, sia di tirocini aziendali, con un'ampia offerta per gli studenti.

All'interno della pagina Moodle sono presenti tutti i moduli necessari per attivazione, svolgimento e conclusione del tirocinio che sia interno, aziendale o all'estero.

Al termine del tirocinio, sia lo studente, sia il tutor interno e/o aziendale sono invitati a compilare un questionario di valutazione inerente sia le competenze inizialmente possedute dal tirocinante, sia quelle sviluppate durante il tirocinio.

Nel quadro C3 della scheda SUA si descrive l'efficacia di queste attività. La CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

Organizzazione e monitoraggio della prova finale

Il CdS, tramite i docenti, mette a disposizione degli studenti un'ampia rosa di argomenti appropriati per lo svolgimento della tesi di laurea: tali argomenti sono generalmente basati sull'attività svolta nel tirocinio. Sia per il tirocinio, sia per la tesi di Laurea, gli studenti hanno quindi un'offerta ampia e piena libertà di scelta sulla base delle proprie attitudini ed interessi. Nel sito del Dipartimento, sezione "Didattica-Prova Finale", è presente la sezione "Norme e suggerimenti per la tesi di laurea", utile riferimento per la preparazione della discussione della tesi. Si ritiene che modalità (orale) e durata consigliata siano adeguate alla presentazione dei risultati di apprendimento da accertare.

Nella stessa sezione sono riportate anche le modalità di attribuzione del punteggio di Laurea. Si ritiene che l'impegno della tesi in termini di ore impiegate, certificate dal relatore, sia coerente con i CFU assegnati. Periodicamente, il Consiglio di CdS verifica la validità dell'organizzazione della Prova finale, come testimoniato nei verbali.

La CPDS ritiene efficace l'attività svolta.

Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine ALMALAUREA

Docenti, studenti e personale di supporto possono confrontarsi direttamente con i membri dei gruppi AQ e CPDS. Gli studenti possono inoltre rapportarsi con i loro rappresentanti, affinché riferiscano in Consiglio di Dipartimento, nei momenti a loro riservati. E' attiva una "cassetta dei suggerimenti" on-line per permettere agli studenti di segnalare problemi e fornire proposte di soluzione. Gli esiti della rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati (indagini Almalaurea) sono presentati e discussi in occasione dei Consigli di CdS. I verbali del CdS e gli altri documenti di AQ documentano l'attuazione e la verifica dell'efficacia di tali attività. La CPDS ritiene nel complesso efficace l'attività svolta dal CdS in tal senso.

Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC

Come riportato nell'ultima RAMAQ (Sezione 3), il CdS ha messo in atto e monitorato le azioni correttive previste al Rapporto di Riesame Ciclico nel periodo di riferimento.

Entrambe le azioni si sono concluse e sono risultate efficaci.

Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

Gli indicatori sentinella forniti da ANVUR e raccolti nella SMA2024, non denotano criticità e quindi non sono state necessarie azioni correttive (RAMAQ sezione 4, vedi punto 4-b, 4-c). Relativamente alla RAMAQ 2023, che evidenziava una diminuzione del numero di immatricolati ed un conseguente abbassamento del rapporto studenti iscritti/docenti (RAMAQ sezione 4, punto 4-a), il CdS ha sospeso lo sdoppiamento degli insegnamenti del primo anno nell'offerta formativa del Corso di Studio nell'AA 2024/25.

Risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale

Il CdS ha analizzato e monitorato il tasso di superamento degli esami (RAMAQ sezione 5, vedi punto 5-b - Analisi della situazione sulla base dei dati), rilevando in particolare che: Si rileva un abbassamento del tasso di superamento dell'idoneità di inglese al 28%; Al secondo anno si rileva un insegnamento con un tasso di superamento pari all'11%; Al terzo anno non si riscontrano criticità, si segnala un corso con il 100% di verbalizzazioni; Prova finale: una leggera inflessione rispetto al dato dello scorso anno accademico (4,30) ma che dimostra ancora un buon impegno da parte degli studenti nella preparazione dell'elaborato finale.

Con riferimento al secondo punto dell'elenco, il CdS ha stabilito di identificare la causa del problema e cercare di risolverlo sollecitando la collaborazione dei docenti di riferimento.

Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento precedentemente programmate (relative agli aspetti critici individuati nella RAMAQ2023-sez.2-b) ed ha riscontrato che gli insegnamenti sotto osservazione hanno ottenuto nel presente Anno Accademico un aumento del grado di soddisfazione da parte degli studenti superiore a quello dello scorso anno accademico. In particolare, due dei tre hanno superato la soglia di criticità.

L'analisi dei dati relativi all'Anno Accademico 2023-2024 ha evidenziato valutazioni positive ed in miglioramento relativamente a tutte le voci, ad eccezione dei locali e delle attrezzature per le attività integrative, che hanno visto un leggero calo.

Due soli insegnamenti hanno riscontrato un gradimento inferiore alla soglia di criticità (risposta alla domanda D14 inferiore al 60%): il CdS ha affrontato la questione dando mandato al Presidente di indagare la problematica con il supporto dei Docenti di riferimento dei corsi.

Aspetto critico individuato n. 1:

Scarsa partecipazione della componente studentesca nei Consigli di Dipartimento

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Non sono stati eletti rappresentanti degli studenti in Consiglio di Corso di Studio

1-c - Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Aspetto critico individuato n. 1:

Scarsa partecipazione della componente studentesca nei Consigli di Dipartimento

Azione correttiva n. 1:

In vista delle prossime elezioni dei rappresentanti degli Studenti previste per la primavera 2025 si prosegue nell'opera di sensibilizzazione degli studenti e studentesse circa l'importanza della partecipazione alla vita del Dipartimento e del CdS. Si continuerà a sollecitare un maggior coinvolgimento nei vari organi collegiali attraverso l'elezione di rappresentanti nei Consigli. Il presidente del CdS prosegue con il coinvolgimento di uno studente/studentessa nel gruppo di gestione AQ del Corso di Studio invitandolo come uditore alle riunioni del CCdS.

Responsabile dell'azione correttiva n.1:

Presidente del CdS