



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2024

Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Sezione 2: Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

Sezione 3: Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

Sezione 4: Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

Sezione 5: Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccatronica

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio Interclasse in Ingegneria Meccatronica in data 05/02/2024

Sezioni 2, 3, 4 e 5 - Approvate dal Consiglio Interclasse in Ingegneria

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

La presente sezione:

- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS);
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

1-a - Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ del Corso di Studio del 2023 non sono emerse criticità.

1-b - Recepimento e analisi della Relazione Annuale CPDS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CPDS e loro analisi e discussione

E' stato esaminato e discusso il documento presentato dalla CPDS al Nucleo di Valutazione il 15/12/2022. Non sono emerse criticità.

Punti di forza individuati

Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Il CdS ha analizzato attentamente le criticità evidenziate dall'ultima Relazione Annuale della CPDS, identificato le cause che le possono aver prodotte, ed intrapreso azioni per mitigare e risolvere le problematiche esplicitate nel documento.

Sistema di Gestione di AQ del CdS

Da tempo il Dipartimento ha preso in carico e formalizzato in modo chiaro e completo il Sistema di Gestione ed Assicurazione della Qualità per il Corso di Studi, definendo l'organizzazione, le responsabilità, i ruoli ed i principali processi all'interno del Manuale di Gestione del Dipartimento: in esso, e più in generale nella pagina web del sito del Dipartimento "Assicurazione Qualità" sotto indicata sono specificati e reperibili i documenti in cui verificare le attività svolte, oltre che l'organigramma che illustra il sistema di Assicurazione Qualità nel suo complesso.

Di rilievo, inoltre, l'opera di armonizzazione e coordinamento svolta dal CdD che gestisce molti dei processi, obiettivi e responsabilità, fra i diversi CdS.

Consultazione periodica delle parti interessate

Nell'anno in esame, il CdS ha consultato le parti interessate, in particolare:

- i laureandi e le Aziende ospitanti somministrando un questionario telematico di fine tirocinio;
- le Istituzioni, Associazioni Imprenditoriali ed Ordini Professionali svolgendo una riunione del Comitato d'Indirizzo;
- non sono disponibili studi di settore;
- i questionari di fine tirocinio e quelli a carico dei tutor dei tirocinanti sono stati raccolti e rielaborati ed i risultati pubblicati e discussi (CdS del 22-06-2023);
- l'analisi dei risultati dei questionari sui tirocini e le eventuali criticità viene presentata durante i CdS, posta in discussione e riportata nei verbali (CdS del 22-06-2023);
- è stato redatto e pubblicato il verbale dell'incontro annuale del Comitato d'Indirizzo (08/03/2023) e quanto emerso è stato discusso in Consiglio di CdS.

Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU) e verifica dei requisiti curriculari e della personale preparazione (LM)

Il CdS accerta le conoscenze in ingresso alla Laurea Magistrale imponendo una soglia minima del voto di Laurea, un livello adeguato di conoscenza della lingua inglese e richiede di seguire un percorso integrativo per acquisire le conoscenze eventualmente mancanti.

Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS

Il CdS organizza e monitora la didattica erogata e ne verifica l'efficacia. I calendari delle Lauree vengono definiti e comunicati annualmente e deliberati nell'ambito dei CdD. Grazie anche ad un calendario condiviso, i docenti si coordinano al fine evitare sovrapposizioni tra le date di esami di corsi dello stesso anno e semestre. Il calendario delle lezioni nell'anno in corso è stato reso disponibile con grande anticipo rispetto al loro inizio. Le schede di rilevazione dell'opinione degli studenti alle voci d15 e d16 permettono di verificare l'efficacia dell'organizzazione della didattica.

Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti

Le schede dei singoli insegnamenti sono compilate in modo corretto e completo in tutte le parti (Obiettivi formativi, Programma del corso, Metodi didattici, Risultati di apprendimento attesi declinati con i 5 descrittori di Dublino, Modalità d'esame, Testi di Riferimento) e sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS.

Le modalità d'esame sono chiaramente descritte e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.

Le schede dei singoli insegnamenti sono messe a disposizione nel sito web in tempi adeguati.

Ad inizio di ogni semestre, il CdS monitora e verifica in modo puntuale il corretto completamento di tutti i campi delle schede di ciascun insegnamento.

Le attività di verifica sono documentate ed il processo risulta efficace perché le schede dei singoli insegnamenti sono esaustive ed in continuo miglioramento.

Organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio

Con il supporto del Dipartimento, attraverso la piattaforma Moodle, il CdS pubblicizza le attività di tirocinio che consistono sia di tirocini interni al Dipartimento, sia di tirocini aziendali, con un'ampia offerta per gli studenti e le studentesse.

All'interno della pagina Moodle dedicata sono presenti tutti i moduli necessari per attivazione, svolgimento e conclusione del tirocinio che sia interno, aziendale o all'estero.

Al termine del tirocinio, sia lo studente, sia il tutor interno e/o aziendale sono invitati a compilare un questionario di valutazione inerente sia le competenze inizialmente possedute dal tirocinante, sia quelle sviluppate durante il tirocinio.

Nel quadro C3 della scheda SUA si descrive l'efficacia di queste attività.

Organizzazione e monitoraggio della prova finale

Il CdS, tramite i docenti, mette a disposizione degli studenti un'ampia rosa di argomenti appropriati per lo svolgimento della tesi di laurea: tali argomenti sono generalmente basati sull'attività svolta nel tirocinio. Sia per il tirocinio, sia per la tesi di Laurea, gli studenti

hanno quindi un'offerta ampia e piena libertà di scelta sulla base delle proprie attitudini ed interessi.

Nel sito del Dipartimento, sezione "Didattica-Prova Finale", è presente la sezione "Norme e suggerimenti per la tesi di laurea", utile riferimento per la preparazione della tesi e la sua discussione. Si ritiene che modalità (orale) e durata consigliata siano adeguate alla presentazione dei risultati di apprendimento da accertare.

Nella stessa sezione sono riportate anche le modalità di attribuzione del punteggio di Laurea.

Si ritiene che l'impegno della tesi in termini di ore impiegate, certificate dal relatore, sia coerente con i CFU assegnati.

Periodicamente, il Consiglio di CdS verifica la validità dell'organizzazione della Prova finale, come testimoniato nei verbali.

Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine ALMALAUREA

Docenti, studenti e personale di supporto possono confrontarsi direttamente con i membri dei gruppi AQ e della CPDS. Gli studenti e le studentesse possono inoltre rapportarsi con i loro rappresentanti, affinché riferiscano in Consiglio di Dipartimento, nei momenti a loro riservati. È attiva una "cassetta dei suggerimenti" on-line per permettere agli studenti ed alle studentesse di segnalare problemi e fornire proposte di soluzione.

Gli esiti della rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati (indagini Almalaurea) sono presentati e discussi in occasione dei Consigli di CdS. Si evidenzia, in particolare, un elevato gradimento del CdS da parte dei laureandi, mediamente superiore alla media nazionale. I verbali dei Consigli di CdS e gli altri documenti di AQ documentano l'attuazione e la verifica dell'efficacia di tali attività.

Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC

Il CdS ha messo in atto e monitorato le azioni correttive previste al Rapporto di Riesame Ciclico nel periodo di riferimento.

Non sono in corso azioni legate alla risoluzione di criticità connesse agli indicatori ANVUR.

Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

Il CdS ha esaminato gli indicatori ANVUR e non ha riscontrato evidenza di situazioni critiche.

Risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale

Il CdS ha analizzato e monitorato il tasso di superamento degli esami, riscontrando su entrambi gli anni di corso un buon risultato (tasso di superamento pari al 62%), che si mantiene costante rispetto ai tre anni accademici precedenti.

Analogamente, la valutazione media della prova finale è molto buona (4.94 esclusi gli arrotondamenti): non si hanno, però, a disposizione dati sugli anni precedenti, ma si procederà alla loro raccolta da qui in avanti.

Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

Non erano previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS.

L'analisi dei dati relativi all'Anno Accademico 2022-2023 ha evidenziato valutazioni molto positive relativamente a tutte le voci, senza criticità su alcuno dei corsi.

1-c - Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive

Non sono previste azioni correttive in quanto non sono emerse criticità nel documento della CPDS.

Sezione 2

Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

La presente sezione:

- recepisce e analizza le opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti;
- individua i punti di forza e gli aspetti critici;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.);
- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

2-a - Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

Non erano state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS.

2-b - Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati

Le opinioni degli studenti vengono raccolte mediante apposito questionario, che viene compilato al termine di ciascun insegnamento. Sulla base dei risultati relativi all'anno accademico 2023/2024, confrontati con quelli degli anni precedenti, la didattica mantiene eccellenti valutazioni, pur mostrando valori in lieve flessione:

- per quanto concerne l'organizzazione dei corsi (struttura organizzativa, carico di studio, materiale didattico, modalità d'esame), le percentuali di valutazioni positive sono comprese tra l'82% e il 91%;
- la valutazione dei docenti (rispetto degli orari, stimolazione di interesse, chiarezza di esposizione, efficacia delle attività didattiche integrative, coerenza con il programma, reperibilità) è risultata positiva per una percentuale di studenti compresa tra il 82% e il 94%: valore inferiore a quello usualmente rilevato per il corso di studio;
- le aule, i locali e le attrezzature per le attività integrative sono state valutate adeguate da percentuali studentesche comprese tra l'81% e l'84%.
- buone percentuali di apprezzamento, tra l'80% e l'83%, per l'organizzazione complessiva degli insegnamenti per semestre ed il carico di studio;
- l'interesse personale per gli argomenti trattati nei corsi si attesta mediamente su una percentuale dell'89%;
- la soddisfazione per i corsi nel loro complesso è risultata positiva per il 79% degli studenti: valore inferiore a quello usualmente rilevato per il corso di studio.

Punti di forza individuati

Il corso di studi ha un ottimo gradimento: la risposta media alle domande del questionario ha restituito percentuali comprese tra il 79% e il 94% (su un totale di 564 risposte), con una soddisfazione complessiva del 79% (quesito D14).

Aspetto critico individuato n. 1:

Un insegnamento ha avuto un grado di soddisfazione da parte degli studenti (risposta alla domanda D14) inferiore al 60%

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Occorre indagare i motivi di queste criticità in collaborazione con il docente di riferimento dei corsi

Descrizione delle azioni correttive programmate

Aspetto critico individuato n. 1:

Un insegnamento ha avuto un grado di soddisfazione da parte degli studenti (risposta alla domanda D14) inferiore al 60%

Azione correttiva n. 1:

Identificare la causa del problema e cercare di risolverlo sollecitando la collaborazione del docente di riferimento

Responsabile dell'azione correttiva n. 1:

Presidente del CdS

Sezione 3

Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

La presente sezione:

- monitora le azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico;
- analizza e commenta eventuali variazioni di contesto;
- programma eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- Rapporto di Riesame Ciclico;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

3-a - Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Non si segnalano variazioni di contesto significative

3-b - Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

Obiettivo n. 2022-4-2:

sopperire alla mancanza di rappresentanti degli studenti in Consiglio di CdS

Aspetto critico individuato:

assenza di contributi studenteschi in occasione delle sedute del Consiglio di CdS

Azioni da intraprendere:

prevedere la partecipazione su invito di eventuali studenti afferenti al CdS già rappresentanti in Consiglio di Dipartimento; pubblicizzare l'importanza della rappresentanza

Modalità di attuazione dell'azione:

Nel corso del mese di marzo, periodo di formazione delle liste per le elezioni studentesche del 2023, è stata stata condotta, da parte di alcuni docenti, una campagna di sensibilizzazione mirata, al fine di costituire una rappresentanza studentesca in Consiglio di CdS. I docenti hanno messo in evidenza l'importanza della partecipazione studentesca alle attività del Consiglio e le modalità di candidatura. Tale iniziativa non ha sortito l'effetto di avere candidati e pertanto eletti. Il Presidente di CdS si impegna a individuare uno o più studenti disponibili a partecipare ai Consigli di CdS nel ruolo di osservatore.

Scadenza prevista:

gennaio/febbraio 2023

Responsabilità:

Presidente del CdS, ufficio didattico dipartimentale

Risultati attesi:

adeguata partecipazione di rappresentanti degli studenti alle sedute del Consiglio di CdS

Aggiornamento:

In Consiglio di Dipartimento non sono stati eletti studenti che frequentano il Corso di Studio magistrale in Ingegneria Meccatronica, pertanto, in attesa delle prossime elezioni studentesche, previste per la primavera del 2025, è stato invitato il rappresentante degli studenti del gruppo di gestione AQ del Corso di Studio che ha frequentato le riunioni nel ruolo di osservatore

Azione conclusa

3-c - Modifiche delle azioni correttive previste

Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

Sezione 4

Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

La presente sezione:

- riporta parti del commento complessivo inserito nella Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), con particolare riferimento a indicatori ANVUR dalla cui analisi siano emerse criticità circoscritte, ovvero affrontabili dal CdS su un orizzonte annuale e, dunque, tali da non richiedere l'anticipazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC);
- indica eventuali azioni correttive, su un orizzonte di norma annuale, a seguito dei commenti alla SMA;
- rendiconta le eventuali azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Documenti presi in considerazione:

- Scheda di Monitoraggio Annuale;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

4-a - Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Non sono previste azioni correttive a seguito dell'analisi dalla Scheda di Monitoraggio Annuale (versione di luglio 2023)

4-b - Analisi della situazione sulla base dei dati

Dall'analisi dei dati dell'ultima Scheda di Monitoraggio Annuale (versione di luglio 2024), presentata e approvata nel Consiglio di CdS del 03/09/2023, non sono emerse criticità tali da richiedere l'implementazione di azioni correttive

4-c - Azioni correttive

Non sono previste azioni correttive a seguito dell'analisi dalla Scheda di Monitoraggio Annuale (versione di luglio 2024)

Sezione 5

Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

5-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Non sono state previste azioni correttive in altri documenti del CdS

5-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

I dati relativi al tasso di superamento degli esami in relazione agli iscritti ai due anni di corso di laurea magistrale vengono rilevati al 30 settembre successivo all'inizio di ogni anno di corso.

Nel primo anno, il tasso di superamento è pari al 67% (il numero degli iscritti è molto variabile, sulla base di differenti scelte di indirizzo o di riconoscimenti di esami sostenuti all'estero nel corso di scambi internazionali, su un totale di 51 unità), in costante lieve crescita rispetto ai 2 anni accademici precedenti.

Nel secondo anno, il tasso di superamento è pari al 66% (il numero degli iscritti è molto variabile, sulla base di differenti scelte di indirizzo o di riconoscimenti di esami sostenuti all'estero nel corso di scambi internazionali, su un totale di 40 unità), sostanzialmente costante rispetto ai 2 anni accademici precedenti.

Secondo quanto stabilito dal regolamento didattico, alla prova finale vengono assegnati di norma non più di 5.5 punti (comprensivi dell'arrotondamento), tale punteggio potrà raggiungere i 7.5 punti (comprensivi dell'arrotondamento) nel caso di tesi di particolare impegno, per cui sia richiesto un controrelatore.

Analizzando gli esiti della prova finale nelle sessioni di laurea comprese tra il 6 dicembre 2023 e il 15 ottobre 2024 (5 sedute), la valutazione media è risultata pari a 5,13 su 7 (escluso l'arrotondamento, compresi eventuali punti aggiuntivi assegnati dal controrelatore) su un totale di 63 laureati: risultato superiore a quello dello scorso anno (4,94) anche in considerazione del fatto che il controrelatore è stato richiesto nel 32% dei casi, rispetto al 22% del 2023. Una maggiore richiesta di controrelatori evidenzia una incrementata tendenza ad affrontare e sviluppare tesi di massimo impegno.

5-c) Azioni correttive

Non sono state programmate azioni correttive