

AREA STRATEGICA DELLA DIDATTICA

D I D A T T I C A	OBIETTIVO STRATEGICO A.1) "Assicurare la formazione di un elevato numero di laureati con un solido profilo culturale e dotati di competenze e abilità all'avanguardia, nel rispetto dei tempi di laurea: incentivare qualità e regolarità dei percorsi formativi"				
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento o (eventuali)
A.1.1) Sostegno alla politica di qualità della didattica e del sistema di AQ di Ateneo	A.1.1.1 Azioni previste all'interno del POAnQ (Piano Operativo Annuale della Qualità) 2019 secondo le indicazioni degli OOAA.	Costruzione di piattaforma informatica di Ateneo per la gestione dei documenti di AQ Omogeneizzazione delle sezioni dedicate ai documenti di qualità della didattica nelle pagine dei siti dei Dip.ti	N/A (azione di Ateneo) Adeguamento sito web di dipartimentale secondo le indicazioni di Ateneo.	N/A (azione di Ateneo) Omogeneizzazione delle sezioni dedicate ai documenti di qualità della didattica nelle pagine del sito di Dipartimento.	
	A.1.1.2 Sostegno a forme innovative di erogazione della didattica	Predisposizione del progetto di attivazione/costituzione del <i>Teaching Learning Center</i>	N/A (azione di Ateneo)	N/A (azione di Ateneo)	
A.1.2) Sostegno al miglioramento della performance degli studenti nel loro percorso di studi	A.1.2.1 Azioni di riesame sul singolo Cds: - analisi e proposta di azioni migliorative sugli esiti OFA, punteggi test ammissione, CFU conseguiti dagli immatricolati nel 1° semestre; - analisi esiti questionario di valutazione della didattica e individuazione persistenze di criticità nell'ultimo triennio e nell'anno in corso.	Aumento dell'indicatore DID.2 e DID.3 Diminuzione del tasso di abbandono.	Implementazione del "Progetto tutorato" di Ateneo	Aumento degli indicatori DID.2 e DID.3 a livello di Dipartimento. Diminuzione del tasso di abbandono a livello di Dipartimento.	
	A.1.2.2 Individuazione studenti in		1) Implementazione del	Aumento degli indicatori DID.2 e	

	<p>difficoltà di carriera</p> <ul style="list-style-type: none"> - Individuazione precoce degli immatricolati a rischio di ritardo nella carriera - Individuazione in itinere delle carriere degli iscritti, con strumentazioni adeguate. 		<p>“Progetto tutorato”.</p> <p>2) Utilizzo dell’applicativo di Ateneo per il monitoraggio della carriera degli studenti e il tutorato in itinere.</p>	<p>DID.3 a livello di Dipartimento.</p> <p>Di minuzione del tasso di abbandono a livello di Dipartimento.</p>	
	<p>A.1.2.3 Azioni di supporto alla fruizione della didattica, con forte implementazione del tutorato, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> -potenziamento dei corsi di allineamento; - reclutamento di tutor d’aula ed esercitatori; - implementazione di nuove metodologie didattiche; - ottimizzazione degli orari delle lezioni; - modifica eventuale degli orari di apertura delle biblioteche; - “Tutor mediatore”: nomina da parte di undici Dipartimenti/Facoltà di Medicina e Chirurgia di uno studente (selezionato per merito e criteri economici) che possa essere mediatore con gli studenti stranieri per l’apprendimento (40 ore ogni tutor); - individuazione di Corsi di studio particolarmente affollati (numero studenti per coorte > 40) e selezione annuale (per merito) di uno “studente mediatore” che funga da cerniera tra docenti e studenti per difficoltà relative alle discipline (ipotesi: 3 studenti per cds, su circa 21 cds); - riorganizzazione del sistema di tutorato in funzione di una maggiore centralizzazione nel coordinamento. 	<p>Aumento del numero totale di studenti coinvolti nelle azioni di tutorato.</p> <p>Aumento del numero di cds coinvolti in azioni di implementazione del tutorato.</p> <p>Aumento del numero di tutor coinvolti.</p>	<p>1) Mantenimento del tutorato disciplinare per le materie di base del I anno dei CdS triennali.</p> <p>2) Mantenimento dei corsi di supporto (Corsi OFA) per studenti con OFA.</p> <p>3) Impiego degli studenti tutor e tutor d’aula messi a disposizione da specifici progetti di Ateneo.</p>	<p>Aumento degli indicatori DID.2 e DID.3 a livello di Dipartimento.</p> <p>Di minuzione del tasso di abbandono a livello di Dipartimento.</p>	

A.1.3) Assicurazione della sostenibilità dei CdS e delle strutture	<p>A.1.3.1 Prosecuzione dell'opera di monitoraggio periodico dell'impegno didattico dei docenti per garantire un'equa distribuzione dei carichi didattici e la razionale copertura degli insegnamenti, in una logica di Ateneo.</p>	<p>Invio periodico ai Direttori di Dipartimento delle risultanze dei carichi didattici; Razionalizzazione e incremento dell'indice di sostenibilità della didattica. Razionalizzazione dell'utilizzo dei docenti per la didattica di Ateneo.</p>	<p>Prosecuzione del monitoraggio periodico dell'impegno didattico complessivo (ateneo) dei docenti.</p>	<p>Razionalizzazione dell'utilizzo dei docenti del Dipartimento.</p>	
	<p>A.1.3.2 Analisi strutturate periodiche per la verifica della sostenibilità di Ateneo e della adeguatezza dei contenuti dell'offerta di Ateneo.</p>	<p>Razionalizzazione e incremento indice di sostenibilità della didattica di Ateneo. Razionalizzazione dell'utilizzo dei docenti per la didattica di Ateneo. Ottimizzazione dell'uso di spazi per la didattica. Maggiore adeguatezza delle aule e dei laboratori alle esigenze relative all'erogazione di una didattica in qualità. Definizione quadri prospettici triennali di stabilità in termini di docenza e di infrastrutture</p>	<p>1) Prosecuzione utilizzo dell'indice sostenibilità didattica di Dipartimento all'interno dell'algoritmo per la programmazione nuovi ruoli e avanzamenti RU-PA. 2) Aggiornamento software didattico e manutenzione laboratori didattici. 3) Acquisto proiettori, lavagne multimediali, bacheche digitali al Pad. Buccola-Bisi. 4) Attivazione Laboratorio Meccatronica al Pad. Tamburini.</p>	<p>Miglioramento dell'indice di sostenibilità didattica del Dipartimento. Maggiori fruibilità degli spazi dedicati ad attività didattiche di tipo laboratoriale. Maggiore adeguatezza di aule alle esigenze relative all'erogazione di una didattica in qualità.</p>	<p>ANNO 2019: Euro 38.000, di cui Euro 20.000 per software didattico, Euro 10.000 per mantenimento laboratori informatici, 5.000 per proiettori e lavagne multimediali, bacheche digitali Pad. Buccola-Bisi, Euro 3000 per adeguamento impianto elettrico Laboratorio Meccatronica.</p>
	<p>A.1.3.3 Istituzione e attivazione di nuovi corsi di studio</p>	<p>Istituzione e attivazione di due nuovi cds nel rispetto dei limiti stabiliti dalla normativa, per rispondere alle sollecitazioni del territorio e del mondo imprenditoriale</p>	<p>Nessuna nuova istituzione di corsi di studio.</p>	<p>N/A</p>	

A.1.4) Sostegno all'orientamento	A.1.4.1 Azioni per l'orientamento trasversale: realizzazione di strumenti divulgativi utilizzabili in tutte le fasi dell'orientamento	Aumento dell'indicatore DID.2 e DID.3	Potenziamento dell'orientamento in ingresso tramite l'utilizzo di "social media". Realizzazione e incremento di strumenti per la presentazione dell'offerta didattica e delle attività del Dipartimento.	Miglioramento, nelle fasi di orientamento, della qualità delle presentazioni dell'offerta didattica e delle attività di ricerca del Dipartimento.	
	A.1.4.2 Potenziamento delle azioni per l'orientamento in ingresso	Anticipo e potenziamento delle azioni di orientamento al 4° anno dei corsi di scuole secondarie Organizzazione di presentazioni prevalentemente in Ateneo.	Partecipazioni alle iniziative di orientamento di Ateneo. Organizzazione di incontri presso le scuole del territorio per pubblicizzare le attività del dipartimento.	Incremento della conoscenza dell'offerta didattica del Dipartimento.	
	A.1.4.3 Rafforzamento sinergia scuola-mondo universitario (analisi dei risultati dei test di pre-immatricolazione, in collaborazione con Almalaurea; incontri con le scuole secondarie superiori del territorio per la segnalazione delle discipline su cui sono emerse maggiori carenze da parte degli iscritti)	Aumento dell'indicatore DID.2 e DID.3	1) Analisi dei dati del test di ingresso (TOLC) e i dati della carriera degli studenti (ottenuti con l'applicativo di Ateneo per il tutorato in itinere) finalizzata a: a) creare una mappa delle principali scuole di provenienza degli iscritti ai CdS DISMI; b) individuare le carenze disciplinari più rilevanti.	Miglioramento della qualità della preparazione degli studenti in ingresso del DISMI, promuovendo la scelta corretta e consapevole degli studi universitari. Potenziare l'orientamento nei confronti delle scuole di maggiore interesse per il Dipartimento e diminuire il tasso di abbandono dovuto ad inadeguato orientamento.	
	A.1.4.4 Azioni di orientamento in itinere, tutorato e ri-orientamento a cura dei docenti e del delegato dell'orientamento del Dip.to	Aumento dell'indicatore DID.2 e DID.3	Implementazione del "Progetto tutorato" e collaborazione con il Consigliere di	Fornire supporto agli studenti in difficoltà nel percorso di studio per l'individuazione delle criticità ed, eventualmente, la necessità	

			Orientamento di Ateneo.	di ri-orientamento.	
--	--	--	-------------------------	---------------------	--

DID ATT ICA	OBIETTIVO STRATEGICO A.2) "Favorire le opportunità occupazionali per i laureati"				
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO A.2)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
A.2.1) Rafforzamento dei rapporti e del coinvolgimento delle Parti Interessate (PI)	A.2.1.1 Messa in atto delle Linee guida per la consultazione delle Parti Interessate esterne ai CdS	Maggiore coerenza tra gli obiettivi formativi rispetto ai profili professionali e culturali attesi	1) Mantenimento della cadenza minima annuale per le riunioni dei Comitati di Indirizzo dei CdS. 2) Implementazione delle nuove linee guida del PQA per la consultazione delle Parti Interessate.	Verifica della coerenza tra domanda di formazione proveniente dalle Parti Interessate esterne e l'offerta formativa dei CdS del Dipartimento.	
	A.2.1.2 Utilizzo più diffuso della piattaforma tirocini	Introduzione modifiche offerta formativa con contenuti maggiormente in linea con quanto richiesto dal mondo del lavoro	1) Promozione della piattaforma di Ateneo come strumento fondamentale per la promozione di attività di stage da parte delle aziende e enti esterni. 2) Promozione dello strumento con le aziende durante il MOREjob.	Accelerare i processi di selezione degli stage da parte degli studenti che mediante, piattaforma di Ateneo, possono scegliere tra numerose offerte corrispondenti a specifiche richieste aziendali. 2) individuare quali sono le caratteristiche formative caratterizzanti neo laureati pronti all'immissione nel mondo del lavoro in coerenza con le richieste specifiche del territorio.	
	A.2.1.3 Monitoraggio degli esiti dei questionari sui tirocini con rendicontazione da parte dei Cds	Introduzione modifiche offerta formativa con contenuti maggiormente in linea con quanto	1) Analisi dei questionari di valutazione post tirocinio da parte di studenti e tutor	Comprendere i criteri principali di scelta di studenti verso CdL e le richieste degli	

		richiesto dal mondo del lavoro	a aziendali per individuare il grado di soddisfacimento di entrambi e individuare eventuali proposte di miglioramento agli aspetti formativi del CdL.	enti/ aziende esterne in merito a profili di interesse a supporto di una modifica di offerta formativa coerente con le esigenze del territorio.	
	A.2.1.4 Sviluppo di opportunità di lavoro con maggiori competenze	Istituzione e attivazione delle lauree professionalizzanti Consolidamento delle iniziative esistenti (Contamination Lab, TAAC)	Attivazione del 2° e 3° anno del Corso di Laurea Professionalizzante in Ingegneria dell'Industria Intelligente.	Formazione di laureati triennali con competenze immediatamente spendibili nel mondo del lavoro nel settore in forte sviluppo di Industria 4.0.	

DIDATTICA					
OBBIETTIVO STRATEGICO A.3) "Assicurare il consolidamento della dimensione internazionale dei CdS"					
AZIONI PIANIFICATE PER L'OBBIETTIVO STRATEGICO A.3)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
A.3.1) Potenziare l'offerta formativa relativa a corsi internazionali (erogati interamente in lingua straniera)	A.3.1.1 Definizione di politica di incentivi ai docenti che si rendono disponibili a erogare didattica in lingua straniera nei corsi di L, LM e LMCU	Aumento del numero di insegnamenti erogati in lingua inglese rispetto all'a.a. precedente.	Nessuna azione prevista a livello di Dipartimento.	N/A	
	A.3.1.2 Definizione di una politica di incentivi direttamente ai nuovi corsi di studio erogati interamente in lingua straniera	Attivazione di nuovi corsi di studio internazionali	Valutazione dell'opportunità di offrire un corso di laurea magistrale interamente in lingua inglese.	Analisi SWOT relativa all'eventuale attivazione di un corso di laurea magistrale interamente in lingua inglese.	
	A.3.1.3 Sostegno al reclutamento di Visiting Professor nei CDS internazionali e nei corsi a titolo doppio/congiunto	Delta > 0 rispetto l'anno precedente	Nessuna azione dipartimentale (il Dipartimento non ha CDS internazionali o a titolo doppio/congiunto).	N/A	
A.3.2) Aumentare il numero di CdS con "mobilità strutturata" degli studenti e/o dei CDS	A.3.2.1 Supporto per la realizzazione di accordi di titolo/congiunto e/o doppio con atenei stranieri mediante la comparazione degli ordinamenti	- Implementazione del n. accordi a doppio titolo/titolo congiunto e/o dei CDS a mobilità strutturata	Implementazione di un accordo di doppio titolo di dottorato con la Federal University of Viçosa (Brasile).	Implementazione di un accordo di doppio titolo di dottorato con la Federal University of Viçosa (Brasile).	ANNO 2019: Euro 15.000 per garantire l'alloggio agli

<p>a titolo congiunto/doppio titolo (azioni rivolte ai docenti)</p>	<p>didattici sia per via telematica sia attraverso la mobilità di docenti e PTA incoming e outgoing, con lo strumento delle azioni di teaching e training Erasmus+ KA103 e KA107 (paesi europei ed extraeuropei).</p>	<p>- Aumento del n. di docenti e staff in mobilità</p>			<p>studenti Erasmus+/More Overseas in ingresso.</p>
<p>A.3.3) Aumentare il numero di studenti in mobilità incoming e outgoing per favorire la "mobilità strutturata" sui Cds</p>	<p>A.3.3.1 Definizione di una politica di sostegno e inclusione di studenti UNIMORE in uscita per studio e traineeship in condizioni economiche svantaggiate</p>	<p>Delta > 0 rispetto l'anno precedente del numero di studenti in uscita</p>	<p>Nessuna azione prevista a livello di dipartimento.</p>	<p>N/A</p>	
	<p>A.3.3.2 Monitoraggio e ottimizzazione della procedura di riconoscimento dei CFU acquisiti all'estero per traineeship e studio.</p>	<p>Incremento complessivo dei CFU riconosciuti rispetto all'anno precedente</p>	<p>Mantenimento e aggiornamento dell'attuale procedura di riconoscimento CFU acquisiti all'estero.</p>	<p>Mantenere un alto numero di CFU riconosciuti all'estero per esami.</p>	
	<p>A.3.3.3 Potenziamento degli strumenti a sostegno degli studenti UNIMORE per internship/stage e tesi presso imprese italiane dislocate all'estero o internazionali e istituzioni straniere</p>	<p>Aumento del n. di studenti in tirocinio all'estero attraverso le azioni di mobilità in essere con riconoscimento di almeno 12 CFU</p>	<p>Potenziamento dei contatti per internship/stage a livello internazionale, sia presso imprese che presso Università e centri di ricerca</p>	<p>Aumentare il numero di CFU riconosciuti per preparazione tesi all'estero.</p>	
	<p>A.3.3.4 Incentivazione e incremento della mobilità studentesca in ingresso, attraverso la diffusione delle azioni Erasmus+ (KA103 e KA107) e MoreOverseas</p>	<p>Delta > 0 rispetto l'anno precedente del numero di studenti incoming</p>	<p>Potenziamento delle attività MoreOverseas con l'aggiunta di nuove possibili sedi. Riproposta del progetto Erasmus+ KA107 con la Federal University of Viçosa (Brasile).</p>	<p>Mantenimento di un buon numero di studenti incoming.</p>	

ULTERIORI OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL DIP.TO NELL'AREA DELLA DIDATTICA

DI DA TTI CA	OBIETTIVO STRATEGICO DEL DIP.TO (con indicatore di misurazione e valore atteso finale)	AZIONI PIANIFICATE DAL DIP.TO	Fondi di Dipartimento dedicati (eventuale)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE
-----------------------	---	-------------------------------	---	------------------------------	--

AREA STRATEGICA DELLA RICERCA

RICERCA	OBIETTIVO STRATEGICO B.1) "Promuovere la ricerca scientifica dell'Ateneo, consolidando: -il ruolo dei Dipartimenti come attori principali; - il ruolo dell'Ateneo nella definizione del quadro strategico di riferimento nella predisposizione di servizi comuni e infrastrutture per la ricerca e nella promozione di interdisciplinarietà, internazionalizzazione e networking"				
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO B.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
B.1.1) Sostegno alla politica di qualità della ricerca di Ateneo	B.1.1.1 Azioni previste all'interno del POAnQ (Piano Operativo Annuale della Qualità) 2019 secondo le indicazioni degli OOAA	Compilazione della banca dati SUA-RD	Redazione della SUA-RD.	Quadro aggiornato dei risultati del Dipartimento nella ricerca e revisione degli obiettivi strategici.	
B.1.2) Consolidamento del Ruolo dei Dipartimenti come principali attori della ricerca	B.1.2.1 Organizzazione di eventi di sensibilizzazione e formazione finalizzati ad avere in tutti i Dipartimenti docenti inseriti come valutatori nei database nazionali e internazionali, e impegnati a sostenere la progettualità dei Dipartimenti	- Aumento del numero di valutatori UNIMORE nelle banche dati. - Valutatori presenti in ognuno dei Dipartimenti	Censimento dei docenti del Dipartimento presenti nelle banche dati nazionali e UE di valutatori.	Lista aggiornata dei docenti del Dipartimento presenti nelle banche dati nazionali e UE di valutatori.	
	B.1.2.2 Destinazione di parte del FAR – Fondo di Ateneo per la Ricerca a progetti di sviluppo dipartimentale in regime di cofinanziamento	Aumento del budget dei dipartimenti destinato alla ricerca, in coerenza con quanto deliberato nel relativo Piano di sviluppo/strategico dipartimentale.	Destinazione del FAR attribuito al Dipartimento ai gruppi di ricerca mediante presentazione di progetti. Destinazione di fondi aggiuntivi ai gruppi di ricerca sul budget di Dipartimento per la ricerca.	Contribuire allo sviluppo della progettualità dei gruppi di ricerca del Dipartimento.	ANNO 2019: Euro 20.000 per progetti ricerca interni.

B.1.3) Predisposizione di servizi comuni e infrastrutture per la ricerca.	B.1.3.1 Pianificazione di un utilizzo condiviso della strumentazione scientifica dell'Ateneo	Quantificazione dell'utilizzo condiviso e aumento della condivisione.	Implementazione e ampliamento delle procedure per la gestione delle apparecchiature scientifiche in uso nei laboratori del Dipartimento, in armonia con il Piano Annuale di Miglioramento per la salute e sicurezza dei lavoratori del Dipartimento.	Implementazione e mantenimento di procedure mirate alla gestione e mappatura dei laboratori e delle strumentazioni in essi contenute. Applicazione delle procedure per ottenere a regime un registro dipartimentale delle attrezzature di particolare rilievo disponibili per la ricerca di Dipartimento. Incremento del campo di applicazione delle suddette procedure per nr. 1 laboratorio all'anno fino alla copertura di tutti i laboratori del Dipartimento. Nel triennio 2019-2021 si prevede di coprire tutti i laboratori del Pad. Tamburini, quindi adottare le procedure per i) Laboratorio Prototipazione 3D, ii) laboratorio azionamenti elettrici, iii) Laboratorio Meccatronica.	
	B.1.3.2 Ottimizzazione della spesa per nuove strumentazioni	Razionalizzazione e ottimizzazione della acquisizione di nuove strumentazioni	Nessuna azione specifica del Dipartimento. Potranno essere attivate azioni sulla base dell'esito del censimento di cui al punto B.1.3.1.	N/A	
B.1.4) Promozione di interdisciplinarietà,	B.1.4.1 Promozione e sviluppo di tavoli tematici	a) Incremento del numero di progetti di Ateneo presentati (risultato a lungo termine) b) aumento del numero di tavoli	Continuare l'impegno del Dipartimento sui seguenti tavoli tematici aventi come referenti docenti del	Incremento del numero di progetti di Dipartimento presentati (risultato a lungo termine).	

internazionalizzazione e networking		tematici	<p>Dipartimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ROBOMORE sulla robotica (Referente UNIMORE: Cristian Secchi); - EFFRA : European Factory of the Future Research Association, www.effra.eu (referente UNIMORE: Cesare Fantuzzi); - BI-REX (Big Data Innovation & Research EXcellence), Competence Center per l'Industria 4.0 della Regione Emilia Romagna (MISE, piano Calenda), (referente UNIMORE: Cesare Fantuzzi); - Cluster Tecnologico Nazionale "Fabbrica Intelligente" https://www.fabbricaintelligente.it/ (referente UNIMORE: Cristian Secchi); - euRobotics AISBL https://www.eu-robotics.net/eurobotics/index.html (referente UNIMORE: Cristian Secchi). 		
	B.1.4.2 Bandi finalizzati alla creazione di reti interne di ricerca	Incremento del numero di progetti interdisciplinari di Ateneo presentati sui bandi interni e regionali	Continuare l'azione di supporto nella progettualità dei gruppi di ricerca dipartimentali per partecipazione ai bandi di ateneo e regionali anche attraverso i Centri Interdipartimentali INTERMECH e EN&TECH.	Mantenere la capacità attrattiva di risorse del Dipartimento.	
	B.1.4.3 Promuovere nei dottorati l'aumento (in assoluto e in % sul totale) del n. di studenti reclutati	Delta > 0 nel triennio 2017-2019 rispetto al triennio 2016-2018	Promuovere la presenza di studenti stranieri nel corso ; includere nel collegio dei	Almeno uno studente straniero. Collegio integrato con	

	da l'estero, anche attraverso una maggiore partecipazione a bandi comunitari, e del n. di docenti da l'estero presenti nel collegio dei dottorati.		docenti docenti stranieri.	docenti stranieri	
--	--	--	----------------------------	-------------------	--

RICERCA					
OBBIETTIVO STRATEGICO B.2) "Promuovere l'attività dei giovani ricercatori nel quadro complessivo del personale di ricerca dell'Ateneo"					
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO B.2)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
B.2.1) Reclutamento di ricercatori a partire dall'anno 2018	B.2.1.1 Reclutamento di Ricercatori di tipo A finanziati in parte o completamente su budget di Ateneo su fondi esterni (fund raising)		Attivazione di 2 posizioni di ricercatore a TD lettera A nel triennio con budget su progetti.	Crescita qualitativa della ricerca, strutturando con un contratto maggiormente appetibile giovani qualificati finora impiegati con assegni di ricerca.	
	B.2.1.2 Reclutamento di Ricercatori di tipo B	Delta > 0 rispetto al 2018	Mantenere la cadenza annuale per l'aggiornamento del database dipartimentale sull'impegno didattico e scientifico dei gruppi di ricerca ai fini della programmazione ruoli.	Disporre di una programmazione nuovi ruoli aggiornata e corrispondente alle esigenze dei gruppi maggiormente impegnati nelle attività di ricerca.	
	B.2.1.3 Monitoraggio qualitativo e quantitativo del personale di ricerca non strutturato (assegnisti di ricerca)	Delta > 0 rispetto al 2018 (escluso il Piano Straordinario)	Monitoraggio qualitativo e quantitativo del personale di ricerca non strutturato (assegnisti di ricerca) del Dipartimento.	Analisi della correlazione finanziamenti-potenziale di ricerca - produzione scientifica dei gruppi di ricerca del Dipartimento.	

B.2.2) Ampliamento del numero di giovani ricercatori con età ≤ a 40 anni con disponibilità di un budget autonomo di ricerca	B.2.2.1 Consolidare ed ottimizzare la corsia preferenziale di accesso al bando FAR per i ricercatori di età ≤ a 40 anni	Data base del personale di ricerca non strutturato (assegnisti di ricerca)	Nessuna azione specifica a livello di dipartimento.	N/A	
	B.2.2.2 Aumentare la vocazione dell'Ateneo di proporsi <i>come Host Institution</i> per progetti in cui il PI sia un giovane ricercatore	Incremento del numero di progetti interdisciplinari di Ateneo sui bandi interni e regionali con PI di età ≤ a 40 anni		Nessuna azione specifica a livello di dipartimento.	N/A
B.2.3) Aumento del numero delle borse di dottorato	B.2.3.1 Azioni promozionali sul territorio per <i>fund raising</i> mirato sulle borse di dottorato, al fine di aumentarne il numero	Incremento delle iniziative di sensibilizzazione sia verso l'Ateneo sia verso il territorio orientate a favorire l'ospitalità di ricercatori provenienti dall'estero con progetti finanziati	Promuovere il dottorato presso Unindustria Reggio, la Fondazione Manodori, le aziende del territorio.	Almeno una posizione finanziata da aziende/enti del territorio o in collaborazione con aziende/enti.	

ULTERIORI OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL DIP.TO NELL'AREA DELLA RICERCA

RICERCA	OBIETTIVO STRATEGICO DEL DIP.TO (con indicatore di misurazione e valore atteso finale)	AZIONI PIANIFICATE DAL DIP.TO	Fondi di Dipartimento dedicati (eventuale)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE

AREA STRATEGICA DELLA TERZA MISSIONE

T E R Z A M I S I O N E	OBIETTIVO STRATEGICO C.1) “Potenziare e valorizzare il trasferimento tecnologico e i risultati della ricerca”				
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO C.1)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
C.1.1) Sostegno alla politica di qualità della terza missione di Ateneo	C.1.1.1 Avvio monitoraggio attività di terza missione a seguito del completamento del loro censimento.	Disponibilità e diffusione di dati e informazioni sulla Terza Missione	Monitoraggio attività di Terza Missione, identificazione di KPI specifici e analisi dei risultati ottenuti.	$\Delta \geq 0$ triennale sui KPI identificati rispetto al triennio precedente.	
C.1.2) Organizzazione di eventi per facilitare i contatti tra domanda e offerta e diffondere la conoscenza sui modelli di valorizzazione del trasferimento tecnologico.	C.1.2.1 Si organizzeranno, nei dipartimenti e in Ateneo, incontri per accrescere la sensibilizzazione di ricercatori e personale tecnico-amministrativo sui temi della valorizzazione del trasferimento tecnologico e della proprietà intellettuale	$\Delta \geq 0$ triennale del numero di eventi organizzati rispetto al triennio precedente	Coordinamento con aziende, associazioni e centri di innovazione per l'organizzazione di eventi ed attività di disseminazione e sensibilizzazione sui temi della valorizzazione del trasferimento tecnologico e della proprietà intellettuale. Definizione di una matrice delle competenze e servizi DISMI.	$\Delta \geq 0$ triennale del numero di eventi organizzati rispetto al triennio precedente.	

TE R Z A M I S I O N E	OBIETTIVO STRATEGICO C.2) “Potenziare e valorizzare le azioni di supporto allo sviluppo economico e sociale”				
AZIONI PIANIFICATE PER OBIETTIVO STRATEGICO C.2)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE	Obiettivo di Dipartimento / Facoltà correlato	Risultato atteso delle azioni pianificate dal Dipartimento / Facoltà	Fondi di Dipartimento (eventuali)
C.2.1) Organizzazione di cicli di eventi sulla imprenditorialità e la cultura di impresa	C.2.1.1 Si organizzeranno, nei dipartimenti, in Ateneo e anche all'esterno, seminari e eventi sulla cultura di impresa per sensibilizzare gli studenti e il personale docente e tecnico-amministrativo sulla possibilità di creare imprese a partire dai risultati degli studi e delle ricerche.	Aumento del numero di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo impegnato in eventi e seminari sulla imprenditorialità e la cultura d'impresa. Aumento del numero di imprese e enti esterni coinvolti in queste iniziative.	Almeno 1 spinoff o startup innovativa nel triennio.	Aumento del numero di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo impegnato in eventi e seminari sulla imprenditorialità e la cultura d'impresa. Aumento del numero di imprese e enti esterni coinvolti in queste iniziative.	
C.2.2) Diffusione del nuovo modello del Public Engagement	C.2.2.1 Definizione e implementazione di nuove strategie di Public Engagement	Realizzazione di eventi secondo il nuovo modello di PE	Sensibilizzazione del personale DISMI a riguardo del nuovo modello di PE, monitoraggio del numero di eventi.	$\Delta \geq 0$ triennale del numero di eventi organizzati rispetto al triennio precedente.	

ULTERIORI OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL DIP.TO NELL'AREA DELLA TERZA MISSIONE					
TERZA MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO DEL DIP.TO (con indicatore di misurazione e valore atteso finale)	AZIONI PIANIFICATE DAL DIP.TO	Fondi di Dipartimento dedicati (eventuale)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE
	<p>Gestione della proprietà intellettuale</p> <p>(contratti che prevedono titolarità dei diritti non in via esclusiva al committente > 0)</p>	<p>Maggiore attenzione alle clausole contrattuali contenute negli NDA e nei contratti con le aziende</p>		<p>Proposta e frequenza di seminari sull'argomento.</p> <p>Sinergia e collaborazione con l'ufficio ILO</p> <p>Guida e consulenza ai docenti e ricercatori del materiale da predisporre.</p> <p>Protocollo NDA e accordi simili e mantenimento repertorio</p>	<p>Potenziare e valorizzare il trasferimento tecnologico e i risultati della ricerca</p>

A N	OBIETTIVI SPECIFICI DEL DIPARTIMENTO MIRATI ALL'ANTICORRUZIONE, ALLA PROMOZIONE DELLA TRASPARENZA E DELL'ACCOUNTABILITY
------------	--

T C O R R U Z I O N E e T R A S P A R E N Z A	OBIETTIVO STRATEGICO DEL DIP.TO (con indicatore di misurazione e valore atteso finale)	AZIONI PIANIFICATE DAL DIP.TO	Fondi di Dipartimento dedicati (eventuale)	DETTAGLIO AZIONI PIANIFICATE	RISULTATO ATTESO DALLE AZIONI PIANIFICATE
	1) Dematerializzazione dei processi amministrativi	<p>Gestione di tutti gli atti a firma del Direttore di Dipartimenti (decreti vari, determine di acquisto, convenzioni con enti esterni) esclusivamente nativi digitali. Loro repertoriazione e fascicolazione.</p> <p>Esaminare la fattibilità di dematerializzare determinati processi amministrativi (es. buoni d'ordine fuori mepa).</p> <p>Esaminare la fattibilità di dematerializzare i documenti interni (richieste di acquisto, autorizzazione e</p>		<p>1.1) Invio estratti e verbali del consiglio all'amministrazione centrale con firma digitale attraverso l'applicazione TITULUS - Interoperabilità</p> <p>1.2) Gestione di tutti gli atti a sola firma del Direttore con firma digitale, repertoriazione e fascicolazione di documentazione NATIVA DIGITALE</p> <p>1.3) Ripensare ai processi interni al Dipartimento al fine di "digitalizzare" quanto possibile</p> <p>1.4) Avviare la fase di sperimentazione attiva della sezione di Titulus per la stesura dei verbali.</p>	<p>Documentazione amministrativa non corruttibile/non sostituibile.</p> <p>Processi amministrativi trasparenti e documentazione facilmente reperibile nel fascicolo</p> <p>Riduzione consumo carta.</p> <p>Minori costi di gestione archivio.</p>

		missioni) Sperimentazione del programma Titulus di gestione informatizzata dei verbali (dal consiglio di aprile 2019)		1.5) Partecipazione a commissioni di ateneo per la semplificazione e la digitalizzazione 1.6) Uniformare i comportamenti interni del personale amministrativo di Dipartimento	